

ESG 1 - Politique d'assurance qualité

Disposer d'une politique d'assurance qualité rendue publique et faisant partie intégrante du pilotage stratégique.

Recommandations	Descriptions des actions	Degré de priorité	Responsables	Degré de réalisation / Echéances	Résultats attendus	Indicateurs de suivi
<i>Se pencher sur la question de l'identité institutionnelle. Rendre lisible l'identité de l'école à la croisée de l'héritage technique et de l'ouverture à de nouvelles formations articulées avec des savoirs plus théoriques (AI et CI).</i>		*	Direction		Affiner le pilotage stratégique et pérenniser les démarches assurance qualité qui le soutiennent.	
<i>Développer une culture de l'évaluation régulière, voire permanente.</i>	<ul style="list-style-type: none"> Création d'une Commission qualité pérenne. Définir une série d'actions récurrentes liées à la qualité. Établir un calendrier des procédures liées à la politique de l'assurance qualité. Développer des outils de mobilisation (enquêtes et évaluations systématisées,...). Aménager des temps de travail et de restitution. 	**	Coordinateur qualité	Second trimestre 2023.	Permettre la définition d'une culture de la qualité propre à l'établissement. Généraliser les bonnes pratiques.	Diffusion d'un calendrier des procédures liées à la qualité.
<i>Mettre en place de l'évaluation des enseignements par les étudiants.</i>	<ul style="list-style-type: none"> Réactualiser le questionnaire des EEE. Organiser et automatiser les EEE à la fin de chaque trimestre. 	***	Coordinateur qualité Coordinateurs de cursus	<ul style="list-style-type: none"> Réactualisation du questionnaire : mai 2022 (fait). EEE : Premier trimestre 2022-2023. 	Permettre l'amélioration des cours par une évaluation régulière réalisée en toute confiance et confidentialité.	Remise des évaluations aux professeurs et discussion en conseil d'option.
<i>Impliquer les étudiants dans la politique d'assurance qualité.</i>	<ul style="list-style-type: none"> Faire élire deux représentants des étudiants (1 niveau Bac 3, 1 niveau M2) à la Commission qualité. Mise en place des EEE. Une enquête d'étonnement annuelle auprès des B1 courant novembre. Une enquête de satisfaction auprès des étudiants à l'issu des cursus en Bac 3 et Master 2. Sondage sur les souhaits et besoins de formation (nouveaux logiciels pro...). Enquête alumni pour évaluer l'intégration professionnelle et sondage sur les formations complémentaires intéressantes. 	***	Coordinateur qualité Coordinateurs de cursus Chargé de mission aide à la réussite.	<ul style="list-style-type: none"> Création d'une commission qualité : Enquête d'étonnement : novembre 2022. Enquête de satisfaction : mai-juin 2023. Enquête alumni (phase de test) : juin 2022 	Faire émerger une culture partagée de l'évaluation au niveau de l'établissement.	Mise en place d'un calendrier de réunions de la commission qualité. Diffusion des résultats des différentes enquêtes à l'ensemble du personnel.

ESG 2 - Elaboration et approbation des programmes

Les programmes sont élaborés en fonction des acquis d'apprentissage visés. La qualification résultant d'un programme est clairement spécifiées et communiquée et se présente en conformité au cadre des qualifications de l'Espace européen de l'enseignement supérieur.

Recommandations	Descriptions des actions	Degré de priorité	Responsables	Degré de réalisation / Echéances	Résultats attendus	Indicateurs de suivi
<i>Développer l'interdisciplinarité entre les différentes options.</i>	<ul style="list-style-type: none"> Création d'une "UE libre" transversale ouverte à l'ensemble des cursus et organisée par niveau (B1, B2, B3, M1 et M2) pour laquelle les étudiants choisissent un cours parmi plusieurs propositions. Ouverture d'activités pédagogiques interdisciplinaires entre deux ou trois cursus sur le mode projet. 	*	Conseiller académique Coordinateurs de cursus Professeurs	2023-2024	Lutter contre l'effet silo. Encourager la collaboration entre les étudiants des différents cursus, encourager l'autonomie dans les apprentissages, décloisonner les pratiques et les savoirs.	Nombre et pertinence des collaborations mises en place.
<i>Affirmer un plan stratégique hiérarchisé sur le développement de nouvelles formations.</i>	<ul style="list-style-type: none"> Définir les priorités en terme de développement de nouvelles formations. 	**	Conseiller académique Direction Coordinateurs de cursus	2022-2023	Donner de la lisibilité à l'articulation de l'offre de formation et réengager les équipes autour d'un projet commun.	
<i>Identification d'une personne ressource ayant une vision globale de tous les cursus et formations, et des synergies qui peuvent exister.</i>	<ul style="list-style-type: none"> Création du poste de conseillère académique. 	***	Conseiller académique	Fait.	Lutter contre l'effet silo.	Recrutement effectif.
<i>Réaffirmer la démarche qualité au niveau de l'établissement (développement des moyens et des outils).</i>	<ul style="list-style-type: none"> Actualisation du plan d'action. Rédaction d'une charte de la qualité diffusée sur le site internet et communiquée aux étudiants lors de la rentrée. Participation du Coordinateur qualité aux différentes réunions de coordination de l'ESA : partage des expériences des différents cursus. 	**	Coordinateur qualité	Premier trimestre 2022-2023.	Permettre aux démarches mises en place au sein de chaque option de trouver une résonance plus forte au niveau de l'établissement.	Diffusion de la charte. Participation du coordinateur qualité aux réunions de coordination.
<i>D'après les expériences récentes de montage de nouvelles formations, mener un véritable retour d'expérience.</i>	<ul style="list-style-type: none"> Création d'un questionnaire retex destiné aux parties prenantes du montage des nouvelles formations. Prise de parole sous la forme de témoignage lors de l'ouverture de la formation (journée inaugurale). 	**	Conseiller académique Coordinateurs de cursus	2022-2023	Structurer les démarches de pilotage afférentes et alléger les processus de développement des nouvelles activités pédagogiques.	

ESG 3 - Apprentissage, enseignement et évaluation centrés sur l'étudiant

Les programmes sont dispensés d'une manière qui encourage les étudiants à jouer un rôle actif dans le processus d'apprentissage, y compris dans son élaboration, et que l'évaluation des acquis des étudiants reflète cette approche.

Recommandations	Descriptions des actions	Degré de priorité	Responsables	Degré de réalisation / Echéances	Résultats attendus	Indicateurs de suivi
<i>Développer la participation étudiante.</i>	<ul style="list-style-type: none"> Mise en place des EEE. Attribuer des acquis et des ECTS pour valoriser la participation étudiante aux instances de gouvernance de l'école. 	**	Coordinateur qualité Conseiller académique			

Valoriser la possibilité de césure au 1er et 2ème cycles couplée à une offre de formations identifiées.	. Diffuser une information sur la césure et les mobilités (Erasmus, Summer school). Y faire prendre part les étudiants qui sont de retour pour faire un retour d'expérience (exposition des travaux et participation à la réunion d'information).	*	Secrétariat international		Personnalisation et enrichissement des parcours individuels.	
Renforcer les rencontres entre les différentes options. Multiplier les points de contact.	. Leçon inaugurale / Workshop international / Workshop transversal / Ouverture de l'"UE Libre" / Tutorat.	**	Conseiller académique Coordinateurs de cursus	Avant les vacances de la Toussaint.	Initier des apprentissages "pair à pair" et favoriser la personnalisation des parcours.	

ESG 4 - Admission, progression, reconnaissance et certification

Application cohérente et constante des règles prédéfinies et publiées couvrant toutes les phases du cycle d'études (admission et progression des étudiants, reconnaissance et certification des acquis).

Recommandations	Descriptions des actions	Degré de priorité	Responsables	Degré de réalisation / Echéances	Résultats attendus	Indicateurs de suivi
Rendre lisible le suivi des parcours individualisés des étudiants.		*				
Etablir des passerelles entre les options et les formations.	. Ouverture de l'"UE Libre". . Mutualisation de certaines activités d'apprentissage.	*	Conseiller académique Coordinateurs de cursus			
Rendre l'articulation pédagogique entre 1ers et 2èmes cycles plus lisible dans les options concernées.	. Définir les poursuites d'études et les débouchés professionnels envisageables après chaque cycle et pour chaque cursus.	*	Coordinateurs de cursus		Eviter les poursuites d'études non pertinentes.	
Formaliser le dispositif de validation des acquis antérieurs.	. Rédaction et diffusion d'un document rappelant le cadre légal de la validation des acquis et informant sur la procédure et son calendrier de mise en oeuvre au sein de l'établissement.	**		Premier quadrimestre 2022-2023.	Lever les freins à la réorientation et à la reprise d'études.	Diffusion de l'information sur le site internet.
Impliquer les intervenants du monde professionnel dans les évaluations des acquis des étudiants (sauf jurys de délivrance des diplômes).	. Rassembler un vivier d'employeurs potentiels (notamment chez les alumni) et sonder les acquis d'apprentissage attendus pour chaque cycle. . Encadrement des stages. . Participation aux jurys des années non diplômantes.	*			Démultiplier et diversifier les regards sur les acquis des étudiants. Permettre une prise de recul sur les parcours.	

ESG 5 - Personnel enseignant

Assurer les compétences des enseignants. Mise en oeuvre des processus équitables et transparents pour le recrutement et le développement professionnel du personnel.

Recommandations	Descriptions des actions	Degré de priorité	Responsables	Degré de réalisation / Echéances	Résultats attendus	Indicateurs de suivi
Mise en place d'un dispositif de suivi de carrière des enseignants. Formalisation de la formation continue et des trajectoires professionnelles.	. Transmission des informations sur le cadre légal régissant les différents statuts des enseignants : formulaire A12 et relevé de carrière. . Incitation à participer au programme Erasmus. . Formation continue organisée par l'ESA (matinée pédagogique, groupe de travail recherche,...).	*	Secrétaire des professeurs Conseiller académique Responsable développement international Groupe de travail recherche	Année académique 2023-2024	Relance de la mobilité enseignante.	Diffusion d'une information clarifiée. Montée en compétence du corps professoral.
Développement de partenariats avec d'autres établissements d'enseignement supérieur.	. IHECS / UCLouvain / ULB . Création du groupe de travail pour la recherche : intégration possible des étudiants en doctorat en Sciences de l'art à l'université. . Nouveaux partenariats internationaux : Erasmus ?	*	Groupe de travail Recherche	Création du groupe de travail Recherche : mai 2022.	Intégration de nouvelles expertises en fonction de besoins pédagogiques spécifiques.	
Développement de formats pédagogiques amenant le croisement entre les corps professoraux des différentes options.	. Création d'une "UE libre" transversale ouverte à l'ensemble des cursus et organisée par niveau (B1, B2, B3, M1 et M2) pour chaque année et chaque cursus pour laquelle les étudiants choisissent un cours dans une liste. . Workshop international. . Workshop transversal. . Leçon inaugurale.	*			Lutter contre l'effet silo.	
Réaffirmer l'unité du corps professoral.	. Matinées pédagogiques. . Journée de juin. . Conseil des coordinateurs. . Création de groupes de travail sur des questions structurantes (groupe de travail Recherche).	*	Direction Conseiller académique Responsable développement international Groupe de travail recherche		Aborder les grandes questions stratégiques : identité de l'école, projection à l'international, création de nouvelles formations,...	

ESG 6 - Ressources pour l'apprentissage et accompagnement des étudiants

Disposition de financements appropriés pour les activités d'apprentissage et d'enseignement. Garantir la mise à disposition de ressource pour l'apprentissage adéquates et facilement accessibles, ainsi qu'un accompagnement des étudiants.

Recommandations	Descriptions des actions	Degré de priorité	Responsables	Degré de réalisation / Echéances	Résultats attendus	Indicateurs de suivi
Mise en place de canaux de communication internes fiables et partagés.	. Généralisation de l'emploi des valves et de Moodle.	***	Service communication Informatique de gestion		Garantir la fluidité de la diffusion des informations et maintenir le lien entre les différents acteurs.	

<i>Pérenniser les initiatives étudiantes.</i>	. Attribution d'ECTS "Engagement dans la vie de l'école" ou recrutement sous la forme de stage (ECO-Lab et récupérathèque). . Création d'une UE valorisant l'implication citoyenne dans le Master DIS.	*			Répondre aux besoins spécifiques des étudiants.	
<i>Favoriser l'engagement des étudiants.</i>	. Attribution d'ECTS "Engagement dans la vie de l'école" ou recrutement sous la forme de stage (ECO-Lab et récupérathèque). . Création d'une UE valorisant l'implication citoyenne dans le Master DIS. . Impliquer les étudiants des années diplômantes dans la gestion du réseau alumni.	*				
<i>Réaffirmation de la mobilité internationale sortante.</i>	. Exposition des travaux réalisés par les étudiants pendant leur séjour Erasmus. . Organiser une journée sur le retour d'expérience des étudiants après le retour du séjour Erasmus.	*			Définir une stratégie globale opérationnelle.	

ESG 7 - Gestion de l'information

Collecter, analyser et utiliser les informations pertinentes pour le pilotage efficace des programmes et des autres activités.

Recommandations	Descriptions des actions	Degré de priorité	Responsables	Degré de réalisation / Echéances	Résultats attendus	Indicateurs de suivi
<i>Formaliser les canaux de communication.</i>	. Mise en place d'une newsletter.	**	Service communication		Eviter les pertes d'informations.	
<i>Mise en place d'un intranet.</i>				Existant	Assurer une communication efficace et une information centralisée.	
<i>Clarifier les rôles et fonctions des membres de l'équipe administrative.</i>	. Mise en place d'un organigramme.	**			Identification des interlocuteurs.	Diffusion de l'organigramme sur le site internet.
<i>Se doter d'un tableau de bord.</i>					Amélioration continue des programmes. Faciliter la définition et le suivi des inflexions à mettre en oeuvre.	

ESG 8 - Information du public

Publication des informations à propos des activités, des programmes, sous une forme claire, précise, objective, actualisée et facile d'accès.

Recommandations	Descriptions des actions	Degré de priorité	Responsables	Degré de réalisation / Echéances	Résultats attendus	Indicateurs de suivi
<i>Traduction des contenus du site internet en anglais.</i>	. Enseignement francophone : intérêt pour la visibilité de l'école ?	**				
<i>Clarification des rôles et des fonctions au sein de l'équipe administrative.</i>	. Mise en place d'un organigramme.	**	Coordinateur qualité Direction		Identification des interlocuteurs.	Diffusion de l'organigramme sur le site internet.

ESG 9 - Suivi continu et évaluation périodique des programmes

Suivi et évaluation périodique des programmes afin de s'assurer qu'ils atteignent leurs objectifs et qu'ils répondent aux besoins des étudiants et de la société.

Recommandations	Descriptions des actions	Degré de priorité	Responsables	Degré de réalisation / Echéances	Résultats attendus	Indicateurs de suivi
<i>Organiser une représentation étudiante lors de l'évaluation annuelle des programmes au sein de chaque cursus (rien depuis 2014).</i>	. Enquête auprès des étudiants de B3 et M2.	**	Coordinateur qualité Coordinateurs de cursus			
<i>Intégrer le monde professionnel extérieur dans l'évaluation des programmes.</i>	. Enquête auprès des professionnels identifiés comme employeurs potentiels.	*			Offrir un regard extérieur à chaque diplômable, porter un regard d'ensemble sur une promotion et les programmes.	
<i>Spécifier les missions du conseil des coordinateurs.</i>	(par ex : . Validation des procédures qualité liées à la pédagogie.)	**	Direction Coordinateurs de cursus	Premier trimestre 2022-2023.	Définir son influence réelle dans les processus d'amélioration des programmes.	Diffusion d'un document récapitulatif des missions du conseil. C'est déjà fait!

ESG 10 - Processus d'assurance qualité externe périodiques

Engager de manière périodique des processus d'assurance qualité externe conformes aux ESG.

Recommandations	Descriptions des actions	Degré de priorité	Responsables	Degré de réalisation / Echéances	Résultats attendus	Indicateurs de suivi
Néant						

Dans le contexte sanitaire actuel, il n'est pas possible de se prononcer sur ce. Critère dont l'évaluation n'est pas réellement possible.